

臺南市立永康國民中學畢業生離校流程 6 月 6 日(五)

| 時間 | 內容 | | 備註 |
|----------------------------------|---|--|--|
| 第 1~2 節 大掃除 | 教室內 | 一、天花板蜘蛛網撥除。 二、地板死角掃除乾淨、地板刷洗乾淨(不留汗漬)。 三、窗戶、窗簾、櫥櫃、壁扇請小心擦拭乾淨。 四、牆壁、桌椅若有塗鴉，請清除(小面積塗鴉請自行刮除，塗鴉面積過大則由總務處評估賠償金額)。 五、垃圾桶及蓋子刷洗乾淨後，整齊排列於教室後方並倒立晾乾。 六、紙類回收籃請刷洗乾淨。 七、教師及學生的私人物品請一律淨空。 八、 <u>放學前垃圾一律清空，不留任何垃圾。</u> 九、一般垃圾請送往垃圾子車。 十、所有資源回收物請於 10:50-10:10 、 12:15~12:25 送至回收室。 各項資源回收物請確實整理，未確實者於現場完成分類。學生個人書本與考卷資源回收室不作回收，請導師確實要求將相關書籍與考卷自行帶回家中。 十一、請以班級為單位，將洗乾淨的二手制服或學用品送至學務處。(畢業後可交至警衛室) | ※任課老師隨班指導 ※班級的拖把請放定位擺放整齊 ※教室桌椅排列整齊 ※抹布請各班自行準備 |
| | 室外 | 一、遮陽台垃圾掃除，且須到樓下將掉到樓下的垃圾掃乾淨。 二、飲水機、洗手台刷洗乾淨。 三、請派同學打掃外掃區。 | |
| 第 3~4 節 掃具回收 + 離校手續 | 一、教室內外環境清潔檢查及掃具清點(將老舊損壞的掃地用具、紙類回收箱及飲料杯架送至清掃工具地下室)。 (一)10:15~10:25 回收_室內掃把(椰棕、塑膠)、畚箕。 (二)10:25~10:35 回收_竹掃把、長柄刷，紙類回收箱、飲料杯架。 (三)10:35~10:45 回收_垃圾桶(含蓋)、拖把、水桶、擠水器。水桶與擠水器分開 (四)10:45~10:55 回收_其他掃地用具(洗衣刷、短柄刷、夾子、抹布)。 二、第三節起總務處進行教室內設備檢查、第四節起學務處進行教室內環境清潔檢查。 三、繳回相關教學設備及送離校手續單至相關處室進行核章。 四、中午用完餐後，請導師協助提醒學生-「將打菜的餐具放在餐桶裡面送回午餐廚房」。 備註：6 月 9 日(一)畢業典禮結束，離開教室時，請將教室的垃圾和私人物品清空 | | |
| 第 5 節 | 一、請將班級酒精瓶、洗碗精及餐具塑膠盒全部繳回學務處。 | | |

★有關離校手續單注意事項

- 一、各班公物請於 6 月 6 日(五)中午 12 點前歸還(包含教室鑰匙)；教室打掃乾淨並接受總務處的點收。6 月 6 日(五)離校前確認班級教室淨空、整潔。
- 二、個人的各項費用未繳交者請於 6 月 6 日(五)前完成繳交，以免影響全班的離校手續。
- 三、在 6 月 6 日(五) 下午 2 點前完成各處室核章後，將離校手續單交回學務處。
- 四、6 月 6 日(五)放學後教室門窗要上鎖，6 月 9 日(一)早上由總務處打開。